

夏令营报名系统-志愿填报/修改/录取说明（学生端）

1. 进入夏令营首页，<https://xly.ustc.edu.cn/> 注册账号，登录。



2. 注册账号后，输入用户名与密码登录。若登录时输入的账号或密码有误，则会跳转到如下页面，可通过手机验证码或账号密码两种方式登录。忘记密码的可点击“找回密码”找回，若仍然无法解决可联系系统管理员帮忙找回。（学科群里带有“推免系统/夏令营报名系统”备注的即为系统管理员同学）



3. 在“申请信息”页面，学生仅可以报名一个夏令营，注意，**材料审核后不能再修改**。此外，还可以报名一个预面试（即提前面试），是否开通预面试以院系具体通知为准。

申请夏令营: 报名夏令营... * 材料审核后不能再修改, 必填

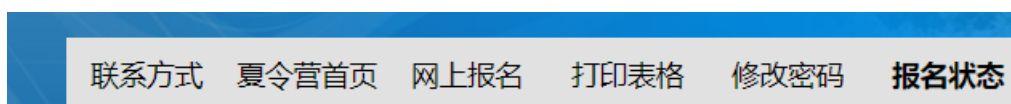
申请校预面试: 请选择报名预面试... 是否开通预面试以院系具体通知为准 *可以单独报名

所有资料汇总: 选择文件 未选择任何文件 查看申请表

请将所有资料汇总, 整合成一个PDF文件上传, 不超过50M。资料汇总包含: 个人照片、成绩单、英语水平证明、获奖证书、发表论文、专家推荐信(如需)、有本人手写签名的面试申请表、院系要求的其他附加材料, 以及个人自愿提供的额外材料。如果“查看申请表”没有自动生成表格, 请提交申请后在此页面或“打印表格”栏查看面试申请表。下载打印签字后, 再返回此页面上传。
***如果不汇总资料上传, 视为材料不合格**

备注:

- 提交报名申请后，学生可在“**报名状态**”栏查看自己的报名进度。
- **夏令营**一共有 6 种状态，分别是“已报名待审核”、“材料不全”、“材料已审核”（即材料审核通过的意思）、“录取夏令营 A 营”、“录取夏令营 B 营”、“已淘汰”。
- **预面试**一共有 7 种状态，分别是“已报名待审核”、“已淘汰”、“材料已审核”（即材料审核通过的意思）、“同意面试”、“面试通过”、“面试通过（候补）”、“面试未通过”。（如图例）



- “申请夏令营”栏在“已报名待审核”、“材料不全”这两种状态下，学生可以对选择的夏令营进行修改，一旦材料审核完成后（“材料已审核”状态），不管是否录取或淘汰，都不能再作任何修改。
 - “申请预面试”栏在“已报名待审核”这一状态下，学生可以对选择的预面试进行修改，一旦材料审核完成后，不能再作任何修改，若预面试被“淘汰”可重新选择报名其他预面试，流程同上。
 - 每个学生只能参加一个夏令营，不能同时参加多个夏令营。
 - 每个学生只能参加一个预面试，不能同时参加多个预面试，待淘汰后可重新报名其他预面试。
4. 在“申请信息”页面提交申请前，请认真核对提交的材料是否上传完整。提交申请后，若材料不完整，则会有红字提示（如图例），学生可以自行补充材料，再次提交申请。



用户体验

用户体验: 非常好用 好用 一般 不太好 不好用 *

提交评价

提交评价后可查看个人信息



信息提交成功!

缺少信息如下:
成绩单未上传
所有资料汇总未上传

- 一旦报名状态显示为“**材料不全**”，请学生尽快检查所缺材料，及时补充完整。
 - 需注意，系统只能检测出必填的材料是否完整，各个夏令营还会要求学生提交其他附加材料（附加材料会在各个夏令营报名通知写明），学生需自行检查确认附加材料是否完整。对于附加材料不完整的同学，审核老师可能会通过邮件、短信或 QQ 群等方式提醒，请确保个人联系方式畅通。（系统必填材料包含：**个人照片、成绩单、英语水平证明、所有资料汇总**。此外，系统暂时无法自动检测申请表是否上传，但申请表是要求必须手写签名上传的。）
5. **推荐信**按学院要求（即所报名夏令营的通知要求）来提供，未作要求的夏令营默认不需要提供推荐信。

6. 其他报名问题可参考**答疑网站的夏令营报名模块** <https://ustc.gleamoe.com/>

(如图例)。也可在**十大学科群**咨询管理员同学，或**工作时间**咨询中国科大研招办/院系招办老师，**各院系联系方式**见 <http://tqms.ustc.edu.cn/>。

